

Comunicazione Unica d'Impresa



Prima dell'avvento della Comunicazione Unica, Imprese ed Intermediari evadevano gli obblighi riguardanti il **Registro Imprese**, l'**Agenzia delle Entrate**, l'**INAIL** e l'**INPS** con procedure diverse per ogni Ente, con invii separati.

Con l'introduzione della Comunicazione Unica, tutti gli Adempimenti possono essere assolti rivolgendosi ad un solo canale telematico: il Registro delle Imprese. Il Registro delle Imprese sarà infatti lo "sportello unico" a cui inviare la Comunicazione Unica, un singolo fascicolo digitale contenente le pratiche per tutti gli enti.

Il nostro programma consente di creare un'unica Pratica composta dalla **Distinta** con i Dati del Richiedente, l'Oggetto della Comunicazione ed il Riepilogo delle Richieste ai vari Enti, dai Moduli del **Registro Imprese**, quelli per l'**Agenzia delle Entrate** (AA7 e AA9) e quelli per **INAIL** (Iscrizione - Variazione - Cessazione) ed **INPS** (D.M. - D.A. - C.D. 1 – I.A.P. 1). Il Registro delle Imprese, ricevuta la Pratica provvede ad inoltrarla ai vari Enti interessati e spedisce automaticamente all'indirizzo P.E.C. dell'impresa la Ricevuta di Protocollazione.

La pratica di Comunicazione Unica è valida ai fini fiscali, previdenziali ed assicurativi e deve essere inviata, **previa apposizione della Firma Digitale**, all'Ufficio del Registro delle Imprese della Camera di Commercio di competenza, che provvederà ad inoltrarla tempestivamente agli altri Enti.

Le Ricevute e tutte le Comunicazioni inerenti alla Pratica saranno recapitate all'indirizzo PEC indicato dall'Impresa ai fini del procedimento, permettendo tracciabilità e trasparenza sull'iter procedurale.

Ufficio Registro Imprese, Oggetto Comunicazione e PEC

The screenshot shows the 'UFFICIO REGISTRO IMPRESE DE DESTINATARIO' section with a dropdown for 'Siglia provincia dell'ufficio Registro Imprese'. Below it is the 'OGGETTO DELLA COMUNICAZIONE' section with radio buttons for 'Nuova impresa con immediato inizio attività economica (Ademp. per tutti gli Enti)', 'Costituzione nuova impresa senza immediato avvio attività economica', 'Inizio attività per impresa già iscritta al Registro Imprese', 'Variazione', 'Cessazione', and 'Cancellazione dell'impresa dal Registro Imprese'. To the right is the 'Ente Destinatario' section with checkboxes for 'Registro Imprese', 'Agenzia Entrate', 'INAIL', 'INPS', 'Albo Artigiani', and 'SUAP'. At the bottom is the 'DOMICILIO ELETTRONICO (POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA) DELL'IMPRESA' section with fields for 'Posta Elettronica Certificata', 'Nome', and 'Dominio', and a checkbox for 'Richiedo di attivare un indirizzo di Posta Elettronica Certificata per l'impresa (*)'.

Impresa - Dichiarante

The screenshot shows the 'IMPRESA', 'TITOLARE', and 'DICHIARANTE' sections. It includes fields for 'Denominazione', 'Cod. Fisc.', 'Part. IVA', 'Forma Giuridica', 'Data Iscr. R.E.A.', 'SEDE LEGALE' (State, Toponimo, Indirizzo, CAP, Comune, Prov., Cod. Catastale), 'Frazione', 'Tel.', 'Tel. alternativo', 'Fax', 'e-mail', and 'e-mail pec'. There are also 'Importa Dati' and 'Importa Luogo Attività' buttons.

Comunicazioni da trasmettere

The screenshot shows the 'Comunicazioni da trasmettere' section with tabs for 'PRATICA REGISTRO IMPRESE', 'PRATICA AGENZIA ENTRATE', 'PRATICA INAIL', and 'PRATICA INPS'. Each tab has 'Nuova', 'Allega', and 'Rimuovi' buttons. The 'PRATICA INPS' tab is active, showing radio buttons for 'D.M.' and 'D.A.', and 'C.D. 1' and 'I.A.P. 1'. Below are fields for 'File XML' and 'File PDF (P7M)' with 'Firma' buttons.

La sezione **Comunicazioni da trasmettere** è il cuore del programma dove si possono creare, firmare ed allegare le Pratiche Registro Imprese, Agenzia Entrate, Inail, Inps e SUAP.

Da qui è possibile firmare direttamente i pdf generati, eseguendo il programma di firma (Dike, File Protector, ecc) indicato nella sezione **Configurazione** presente nella schermata principale del programma.

CREAZIONE e TRASMISSIONE della Pratica in un Unico Pacchetto

The screenshot shows the 'Protocollo' section with 'Attiva Protocollazione Automatica' checked and 'Reinvio' unchecked. Below are sections for 'Importo Diritti di Segreteria' (with 'Seleziona Importo' selected), 'Importo Diritto Annuale in Iscrizione' (with 'Addebito contestuale alla pratica' selected and a value of 0.00 €), and 'Imposta di Bollo' (with 'Seleziona Importo' selected).

Prima di trasmettere la Pratica, il programma permetterà all'utente di calcolare il costo della Pratica, indicando gli importi relativi ai Diritti di Segreteria e Diritto Annuale di Iscrizione, nonché quello dell'Imposta di Bollo.

In fase di trasmissione, **possibilità di memorizzare le credenziali di accesso** che verranno chieste nel momento in cui si verrà connessi al portale di InfoCamere.

Verifica Stato Spedizione

A trasmissione avvenuta, è possibile consultare on line lo stato della pratica. Con il pulsante VERIFICA STATO è possibile collegarsi direttamente al sito di InfoCamere per controllare se la pratica è stata effettivamente trasmessa.