

GESTIONE DELEGHE ISA

Gli Indici Sintetici di Affidabilità sono indicatori che forniscono una sintesi di valori che permette di verificare la gestione aziendale dei Contribuenti.



UN UNICO PACCHETTO per gestire:

- **Registro Cronologico e Stampa delle Deleghe Cartacee**
L'utility per registrare e tenere traccia di tutte le Deleghe. Per ogni Intermediario caricato in Elenco sarà possibile decidere se gestire una numerazione progressiva per anno, o tenerne una generica progressiva. Possibilità di Stampa delle singole Deleghe Cartacee.
- **Delega Telematica per la Comunicazione delle Richieste delle Precalcolate ISA (Invio Massivo)**
E' il Modello che permette di generare il File Telematico da inviare all'Agenzia delle Entrate. Possibilità di precompilazione del Quadro IS in base all'Intermediario indicato, tramite importazione di tutte le Deleghe caricate nel Registro.

La **Gestione DELEGHE ISA** è stata sviluppata per offrire all'Utente uno **STRUMENTO COMPLETO** caratterizzato da:

Semplicità d'Uso

Semplicità d'uso e rapidità nella compilazione

Aggiornamento On-Line

Programma completo ed **aggiornato** tramite LiveUpdate

Importazione

Importazione Dati da Archivio, Elenchi precaricati e dal Registro

Allegati

Nel **Registro**: gestione degli **Allegati** per ogni singola Delega

Invio Telematico

Creazione File per l'Invio Telematico

Stampe Cartacee e PDF

Deleghe e Registro potranno essere stampati in formato cartaceo e PDF

Stato Avanzamento

Stato Avanzamento Pratica: terminata, consegnata, inviata

Tabelle

Tabelle di supporto precaricate e personalizzate

Gestione Utenti e Privacy

Accesso con Credenziali di Autorizzazione (UTENTE e PASSWORD)

Help

Help in formato web html aggiornato e on-line

REGISTRO CRONOLOGICO DELLE DELEGHE ISA

Stampa della Delega cartacea

Tenere traccia di tutte le Deleghe ISA è semplice con il Registro Cronologico!

Permette la gestione delle Deleghe di più Intermediari con possibilità di gestire Numerazioni separate e Progressive, lasciando decidere all'Utente se numerarle progressivamente per Anno.

Stampa del Registro Cronologico con possibilità di visualizzare tutte le Deleghe o solo quelle che soddisfano determinati Parametri di Ricerca impostati dall'Utente: non stampate o stampate.

La Lista delle Deleghe può inoltre essere filtrata per intervalli (Data Acquisizione, Nr. Richiesta o Completa).

Gestione Allegati per allegare tutta la documentazione relativa ad ogni singola Delega caricata: eventuali Documenti di Identità del Sottoscrittore, le Ricevute dell'Agenzia delle Entrate, i Conferimenti di Delega, eccetra.

Importazione nel Modello Telematico di tutte le Deleghe caricate nel Registro per l'Intermediario selezionato

Soggetto Delegato

Quadro IS

Predisposizione del File per l'invio Telematico all'Agenzia delle Entrate

COMUNICAZIONE DI RICHIESTA DELLE PRECALCOLATE ISA (Invio Telematico Massivo)