



Reclami e suggerimenti

Dati personali (*)

Cognome e nome _____ codice fiscale _____

e-mail: _____ Tel: _____

Indirizzo (via, cap., città, provincia) _____

Data, _____ **Reclamo n.** _____ **(riservato all'ufficio)**

Il reclamo o il suggerimento riguarda

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Accoglienza/assistenza utenti | <input type="checkbox"/> Ispezioni ipotecarie |
| <input type="checkbox"/> Visure/certificazioni/documentazione catastale | <input type="checkbox"/> Certificazioni ipotecarie |
| <input type="checkbox"/> Presentazione atti catasto fabbricati | <input type="checkbox"/> Presentazione note di trascrizione/iscrizioni |
| <input type="checkbox"/> Presentazione atti catasto terreni | <input type="checkbox"/> Domande di annotazione |
| <input type="checkbox"/> Presentazione istanze di rettifica catasto | <input type="checkbox"/> Servizio telematico Sister |
| | <input type="checkbox"/> Altro (specificare) |

Qual è il problema riscontrato?

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Interruzione del servizio | <input type="checkbox"/> Eccessivi tempi di attesa |
| <input type="checkbox"/> Modulistica poco chiara | <input type="checkbox"/> Mancato rispetto di un appuntamento |
| <input type="checkbox"/> Personale poco cortese | <input type="checkbox"/> Mancato rispetto dei tempi di consegna |
| <input type="checkbox"/> Informazione insufficiente/errata | <input type="checkbox"/> Errore nelle banche dati |
| <input type="checkbox"/> Mancato rispetto dei tempi di espletamento/consegna pratiche | <input type="checkbox"/> Dotazione infrastrutturale dell'Ufficio |
| | <input type="checkbox"/> Altro (specificare) |

Potrebbe fornire una breve descrizione della situazione?

Ha suggerimenti per la semplificazione e il miglioramento del servizio?

(*) Indicando le proprie generalità l'utente dà l'assenso al trattamento dei dati personali ai sensi del Dlgs n. 196/2003. I dati saranno utilizzati esclusivamente per l'invio di comunicazioni relative al presente reclamo/suggerimento e non verranno comunicati a terzi per alcun motivo. L'Ufficio si impegna a fornire risposta entro 30 giorni lavorativi dalla data di presentazione.