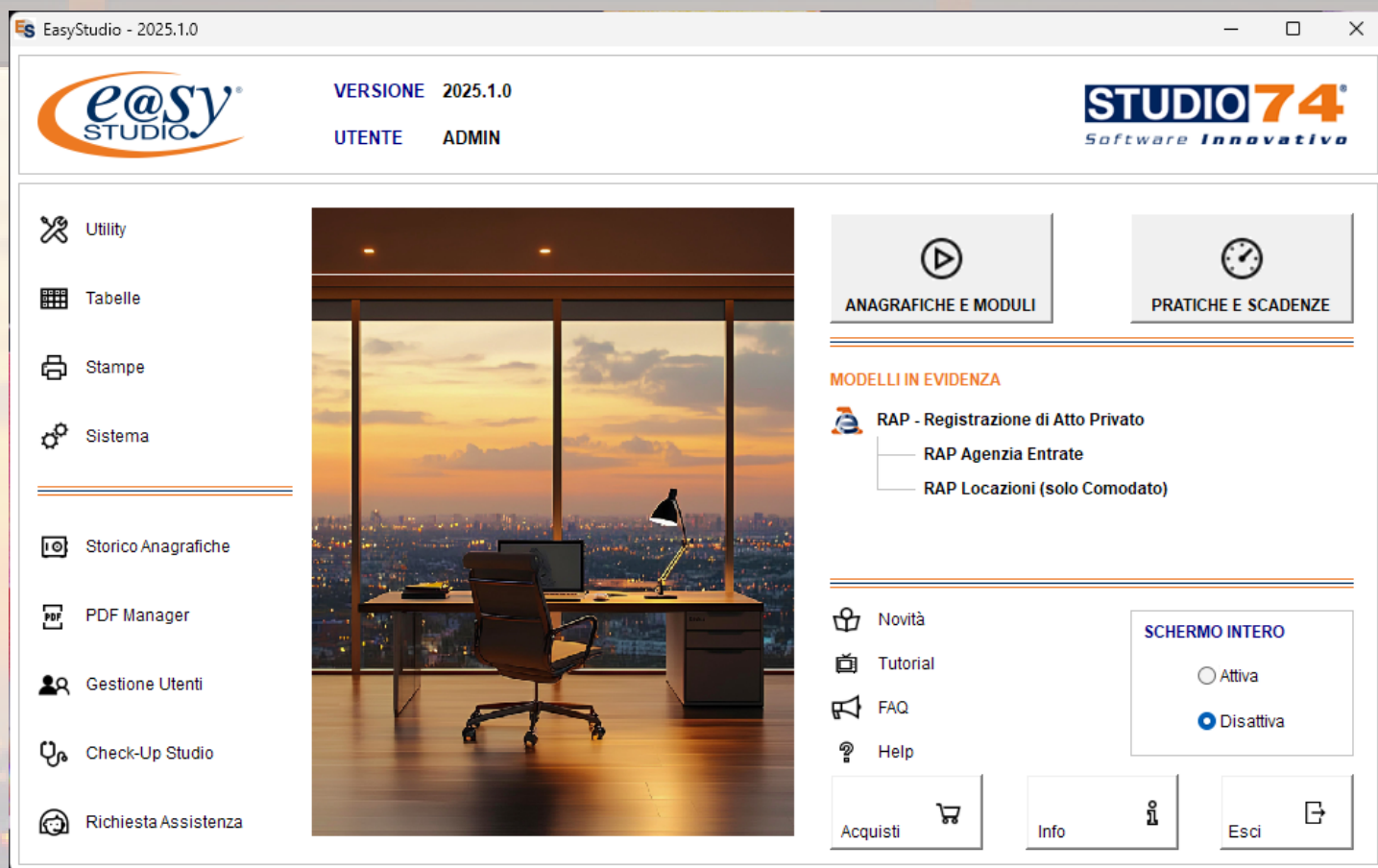


# SCHEDA PRODOTTO



EasyStudio è il programma per la compilazione di **Pratiche Amministrative, Previdenziali, Fiscali, Operatori Finanziari** e di **Utility** basato su un **Archivio Unico** per la gestione dei Dati.

Permette, inoltre, la gestione delle pratiche di

- [Comunicazione Unica d'Impresa](#) (art. 9 del D.L. 7/2007)
- [Contratti d'Affitto](#) – Gestione completa dei Contratti Telematici e Cartacei
- [Successioni Telematiche e Domanda di Volture Catastali](#)
- [Superbonus 110%](#) - Interventi di Recupero Patrimonio Edilizio, Efficienza Energetica, Rischio Sismico, Impianti Fotovoltaici e Colonnine di Ricarica
- [Trasferimento Quote](#) – D.L. 112/2008 Trasferimento Quote di SRL

## ... *Punti di forza e vantaggi di EasyStudio* ...

SEMPLICITA' D'USO	Semplicità d'uso e rapidità nella compilazione della Modulistica
AGGIORNAMENTO ONLINE	Aggiornamento automatico di tutta la Modulistica, tramite <b>Live UpDate</b>
INVIO TELEMATICO	Creazione del file per i Modelli che prevedono la presentazione telematica
STAMPA LASER	Stampa di tutta la Modulistica, con l'aggiunta di Stampe ad Uso Interno
STAMPA PDF	Generazione di Documenti in formato PDF direttamente nell'applicativo
MEMORIZZAZIONE	Memorizzazione di tutte le Pratiche, con possibilità di controllare in ogni momento se la Pratica è stata terminata, consegnata, inviata
TABELLE	Tabelle precaricate e modificabili dall'utente
STORICO PRATICHE	Gestione dello Storico di tutte le Successioni effettuate
GESTIONE UTENTI E PRIVACY	

## *Modalità di Aggiornamento Automatico tramite Live UpDate*

Per guidare l'utente nella compilazione della Modulistica offriamo, inoltre:



Help in formato html sempre aggiornato: un valido strumento per avere sempre a portata di mano l'aiuto necessario per la compilazione della modulistica.



Video MULTIMEDIALI che illustrano passo passo la compilazione dei principali modelli che compongono EasyStudio (Locazioni, Successioni Telematiche, TQ, ecc).



Istruzioni ministeriali online per consultare facilmente specifiche spiegazioni relative a casistiche particolari.

## *Requisiti Minimi di Sistema*

Le caratteristiche minime necessarie per poter utilizzare EasyStudio in maniera ottimale

### Requisiti HARDWARE

- ★ PC con processore Intel®, AMD® 1.6 Ghz (consigliato 2 Ghz o superiore)
- ★ Hard Disk: spazio libero minimo 3 GB, consigliati 5 GB
- ★ RAM: almeno 1 GB (consigliati 2 GB)
- ★ Scheda Video: SVGA con risoluzione 1024x768
- ★ Supporto per l'acquisizione di documenti cartacei, scanner
- ★ Stampante laser supportata da Windows
- ★ Collegamento Internet (consigliata Banda Larga a 2 Mbit/s)
- ★ Per l'utilizzo in rete locale si raccomanda una velocità di almeno 100 Mbit/s

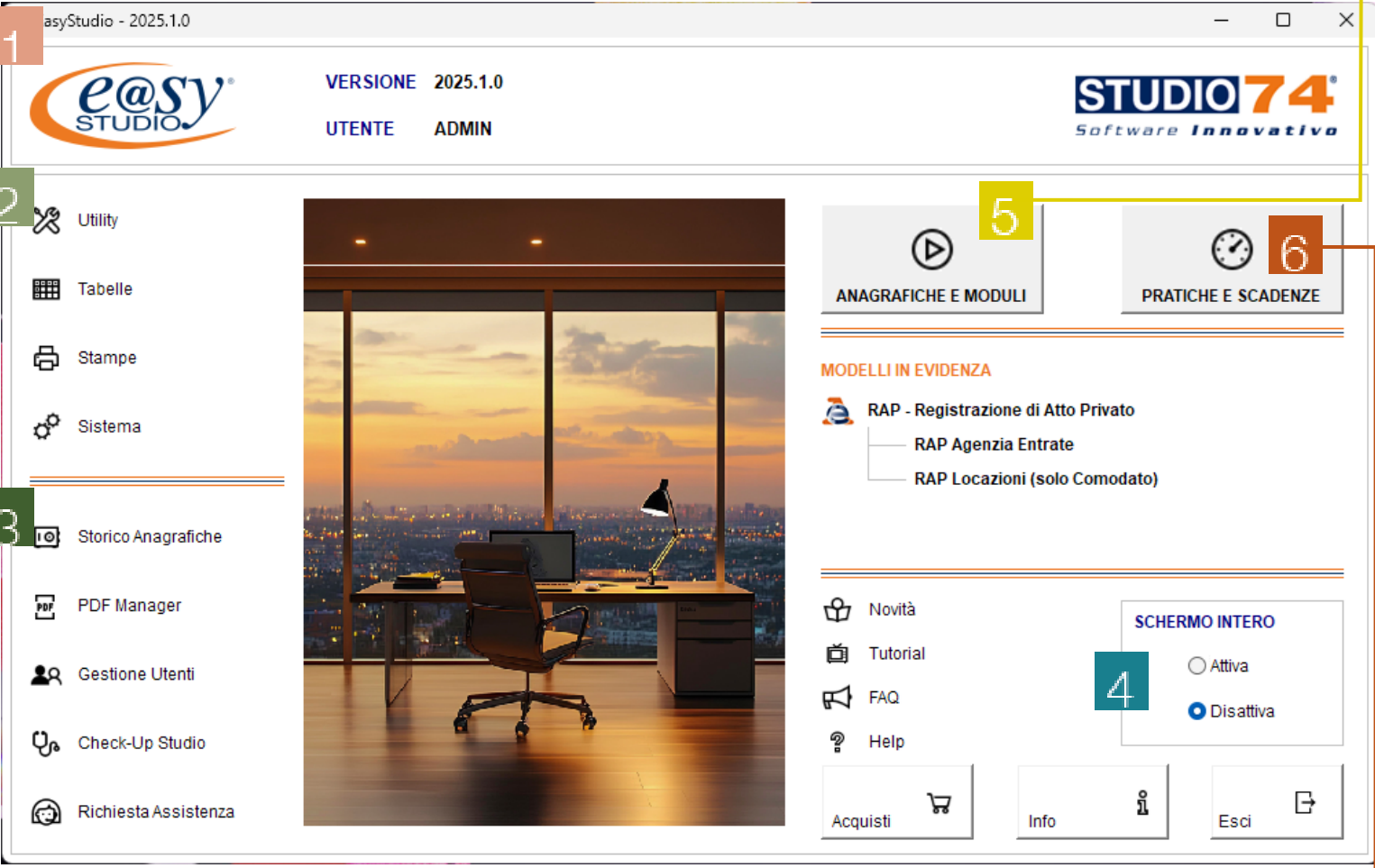
### Requisiti SOFTWARE

- ★ Sistemi operativi Microsoft Windows® nelle versioni professional 32-bit (x86) / 64-bit (x64)
- ★ Server 2003 SP2, Server 2008 SP2, Server 2012, Vista SP1, Win 7 SP1, Win 8, Win 10, Win 11
- ★ Microsoft Internet Explorer 6.0, 7.0, 8.0, 9.0, 10.0, Firefox, Chrome ed EDGE
- ★ Adobe Reader (consigliata la versione 9.0 o superiore)
- ★ Software per firma digitale e marca temporale

*Uno strumento Professionale ...*  
*... Facile da utilizzare ...*



Aree dell'Interfaccia principale



1 **Versione** identifica la versione installata, **Utente** visualizza l'utente con cui si è effettuato l'accesso

2 **Utility**  
Servizi di Manutenzione, Esportazione / Importazione, Salvataggio, Ripristino, Storico Anagrafiche, Eliminazione Multipla, Richiesta Assistenza

**Tabelle**  
Archivio Persone Fisiche, Banche, Delegati, Intermediari, Notai, Varie...

**Stampe**  
Scheda Informativa per ogni singola Ditta, Elenco Ditte

**Sistema**  
Configura Sistema, Gestione Utenti, Configura Scadenzario e Prospetto Contabile, Configura Comunicazione Unica e Registro Imprese, Configura Modelli Telematici

3 **Storico Anagrafiche**  
Utility per la Creazione e la Consultazione delle Istantanee create per ogni singola Ditta dell'Archivio, per tenere traccia della situazione anagrafica dell'Azienda prima di eventuale modifiche.

**Gestione Utenti**  
La modalità privacy è una gestione accessi utente che rispetta la normativa in vigore. E' la procedura che permette l'accesso al software tramite l'utilizzo di credenziali di autenticazione quali UTENTE e PASSWORD. Per ogni utente creato è possibile gestire i livelli di privilegio e configurare i gruppi di appartenenza.

**PDF-Manager**  
Permette la conversione di un qualsiasi file in formato PDF/A, oltre a gestirne in automatico l'invio tramite posta elettronica.

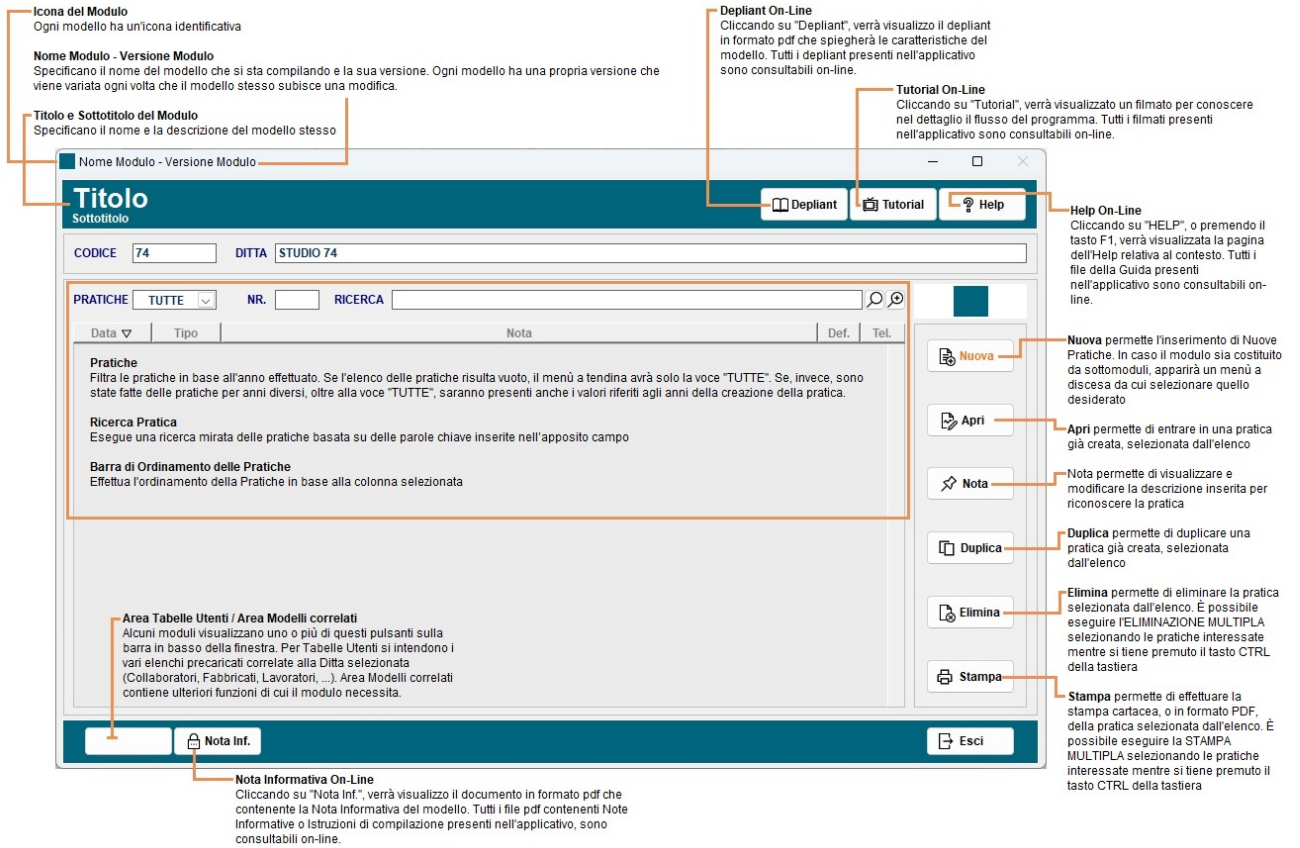
4 **Schermo Intero** per la visualizzazione di EasyStudio in modalità normale o Schermo Intero

5 **Anagrafiche e Moduli – Gestione Pratiche e Scadenze**

La schermata propone un elenco della modulistica disponibile, suddiviso per ente di destinazione.



Tutti i moduli seguono lo stesso flusso, solo alcuni avranno qualche funzionalità aggiuntiva, dettata dalle caratteristiche del modulo stesso.



6 **Pratiche e Scadenze** consente di effettuare delle ricerche all'interno del programma, ottenendo un riepilogo di tutte le pratiche fatte o di una parte di esse. Le ricerche vengono fatte tramite i filtri: Ditta, Modulo, Utente, Stato della Pratica, Data Creazione, Data Ultima Modifica e Scadenza della Pratica.